

«УТВЕРЖДЕНЫ»
Приказом № 9 от «06» ноября 2015 года
Директор ЧОУ ДПО «Учебный центр ПКЛ»

Д.А.Кодык

МП

«06» ноября 2015 г.



ПРАВИЛА

внутреннего распорядка

Частного образовательного учреждения

Дополнительного профессионального образования

«Учебный центр повышения квалификации лифтовиков»

г. Санкт-Петербург

2015 год

1. Общие положения

Правила внутреннего распорядка (далее – Правила):

1. являются локальным нормативным актом ЧОУ ДПО «Учебный центр ПКЛ» (далее – ЧОУ), содержащим нормы, регулирующие трудовые и учебно-организационные отношения, возникающие в связи с осуществлением уставной деятельности ЧОУ;
2. принимаются в пределах компетенции ЧОУ в соответствии с законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами и Уставом ЧОУ;
3. вводятся в действие со следующего дня после их утверждения; Сторонами учебно-организационных отношений являются ЧОУ, в лице руководителя и работников и обучающийся ЧОУ.

2. ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО УЧЕБНОГО РАСПОРЯДКА

Учебный распорядок

1. Организация учебного процесса в ЧОУ регламентируется учебным планом, учебной программой, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий.
2. Расписание учебных занятий должно предусматривать равномерное распределение учебной работы в течение учебной недели, обеспечивать чередование дисциплин и чередование различных методов учебной работы.
3. Расписание составляется на учебную неделю и утверждается руководителем ЧОУ.
4. Учебные занятия в ЧОУ начинаются в 9 часов и заканчиваются не позднее 18 часов. Продолжительность академического часа для всех видов аудиторных учебных занятий составляет 45 минут.
5. После конца академического часа аудиторных занятий устанавливается перерыв продолжительностью 5 минут.
6. Продолжительность занятий у одной учебной группы не может превышать восьми академических часов в день.
7. Продолжительность практических и (или) индивидуальных занятий не может превышать двух часов в день.
8. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудиторию и выходить из нее во время проведения занятий без разрешения преподавателя.
9. Запрещается присутствие посторонних лиц на занятиях без разрешения преподавателя, ведущего занятие или руководителя ЧОУ.

10. В каждой группе ведется журнал установленной формы.

Порядок в помещениях и на территории ЧОУ

11. В помещениях и на территории ЧОУ воспрещается:

- громко разговаривать, издавать шум во время занятий;
- курить, употреблять алкогольные изделия и иные наркотические вещества;
- пользоваться устройствами мобильной связи во время занятий;
- использовать нецензурные выражения.

12. Приём пищи в учебных кабинетах ЧОУ запрещается;

13. Контроль за соблюдением порядка в ЧОУ осуществляется всеми работниками ЧОУ.

14. При обнаружении нарушения составляется акт о нарушении правил внутреннего распорядка в ЧОУ.

Основные права и обязанности руководителя ЧОУ

15. Руководитель ЧОУ имеет право:

- заключать, изменять, расторгать договоры на обучение в ЧОУ в порядке и на условиях, предусмотренных Уставом ЧОУ и законами России;
- привлекать обучающихся к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном законами России;
- принимать локальные нормативные акты в области организации учебного процесса;
- осуществлять иные полномочия в соответствии с Уставом ЧОУ и законами России.

Основные права и обязанности обучающегося ЧОУ

16. Обучающийся имеет право:

- на получение образования в соответствии с государственными стандартами;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг, предоставляемых ЧОУ.

17. Обучающийся имеет иные права, предусмотренные локальными актами ЧОУ и законами Российской Федерации.

18. Обучающийся обязан:

- соблюдать Устав ЧОУ и иные локальные нормативные акты ЧОУ;
- овладевать знаниями;
- посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных соответствующими образовательными программами;
- соблюдать учебную дисциплину;
- проявлять вежливость в общении с другими обучающимися и работниками ЧОУ.

Ответственность за нарушение учебной дисциплины

19. Учебная дисциплина – обязательное для всех обучающихся ЧОУ подчинение правилам поведения в ЧОУ, определенным в соответствии с

- Уставом ЧОУ, локальными нормативными актами ЧОУ, законами Российской Федерации, настоящими Правилами внутреннего распорядка.
20. ЧОУ обязано создавать условия, необходимые для соблюдения обучающимися учебной дисциплины.
21. За нарушение обучающимися учебной дисциплины руководство ЧОУ применяет следующие дисциплинарные взыскания: замечание; выговор; строгий выговор с предупреждением; отчисление из ЧОУ.
22. Применение дисциплинарного взыскания, не предусмотренного настоящими Правилами, не допускается.
23. Отчисление из ЧОУ применяется за однократное грубое или систематическое нарушение учебной дисциплины. Условия отчисления из ЧОУ в связи с нарушением учебной дисциплины определяются настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами ЧОУ.
24. Грубым нарушением учебной дисциплины является нарушение, приводящее к значительному отклонению от нормальной организации учебного процесса.
25. Во всех случаях, независимо от обстоятельств, к грубому нарушению учебной дисциплины относится любое из следующих нарушений, совершенных на территории ЧОУ, а также во время проведения практических занятий вне территории ЧОУ:
- появление в состоянии алкогольного, токсического или иного наркотического опьянения, употребление наркотических веществ (в том числе алкогольных и табачных изделий);
 - умышленное уничтожение, повреждение или хищение имущества ЧОУ;
 - представление обучающимся подложных документов или заведомо ложных сведений, связанных с организацией и осуществлением образовательного процесса;
 - использование нецензурных выражений, оскорбление чести и достоинства работников ЧОУ и (или) обучающихся;
 - нарушение санитарно-гигиенических правил;
 - мелкое хулиганство;
 - применение физической силы в отношении обучающихся и (или) работников ЧОУ.
26. К систематическому нарушению относится повторное грубое или неоднократное (более двух раз) нарушение учебной дисциплины, если обучающийся имеет дисциплинарное взыскание.
27. Отчисление за мелкое хулиганство производится на основании вступившего в законную силу постановления суда или органа, уполномоченного на применение административных взысканий.
28. Отчисление из ЧОУ производится в случае совершения обучающимся уголовно наказуемого деяния, установленного вступившим в законную силу приговором суда.

29. Не считается нарушением учебной дисциплины невыполнение правила, указания работника ЧОУ, противоречащего Уставу ЧОУ, локальным нормативным актам ЧОУ, настоящим Правилам и законам России.
30. Дисциплинарное взыскание применяется с учетом личности обучающегося, а также с учетом обстоятельств, ставших причиной нарушения, условий, в которых оно было совершено.
31. До применения дисциплинарного взыскания от обучающегося должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ обучающегося от представления указанного объяснения оформляется актом и не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.
32. Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, предоставленных в установленном порядке.
33. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.
34. Применение дисциплинарного взыскания не является препятствием для возложения на обучающегося обязанности возместить прямой материальный ущерб, причиненный его действиями ЧОУ.

Директор
ЧОУ ДПО «Учебный центр ПКЛ»



Кодык Д.А.

Итого пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 5 листа(ов)

Директор ЧОУ ДПО
«Учебный центр ПКЛ»




Кодык Д.А.